

Wil je een keer een rit of een activiteit organiseren?

Informatie over het organiseren van Eendaagse Activiteiten:

DATUM

-Neem een datum die jou past

ROUTE:

-Plan je eigen bekende rondje, het is al heel fijn dat men te gast mee kan rijden in voor hun onbekend terrein.

TIJDSTIP:

- Prik een tijd die jou past
- Plan met een rit 'op locatie' tijd en een 'wegrij' tijd, zodat duidelijk is wat de bedoeling is en je niet op elkaar hoeft te wachten met opzadelen etc.
- Met een workshop of lezing is het handig om een 'inloop' tijd en een 'aanvangstijd aan te geven, er wordt altijd eerst nog kennisgemaakt of gezellig bijgepraat...

TEMPO:

- Rijd je eigen tempo
- Kies bewust voor een maximum aantal deelnemers en laat je niet verleiden tot meer deelnemers dan voor jou comfortabel voelt.
- Geef het tempo vooraf aan, zodat deelnemers op de hoogte zijn van het soort rit (*, ** of ***)
- Jij weet wat jouw paard kan en waar de rem zit, laat daarom geen deelnemers voor je uit gaan bij een hoger tempo. Paarden reageren op elkaar en kunnen zich anders voordoen wanneer het tempo omhoog gaat waardoor er onveilige situaties kunnen ontstaan.
- Houd rekening met de ondergrond, mul zand of harde ondergrond kunnen nadelig zijn, zeker als de grond bevroren is.

AANKONDIGING

- In de aankondiging van Eendaagse activiteiten wordt de exacte plaats bewust niet gepubliceerd. Dit uit veiligheidsoverwegingen en om verrassingen te voorkomen.
- De deelnemers stuur je ca twee weken van tevoren een email met alle details en de precieze locatie.

AANMELDEN

- Deelnemers kunnen zich aanmelden via het aanmeldformulier: een link via FaceBook of een link via de website.
- Het aanmeldformulier is van belang voor de NAW gegevens van de deelnemer:
Naam, email, telefoonnummer en NOODtelefoonnummer, welke activiteit, regio, leeftijdsindicatie (boven 18), lid of geen lid, wel of niet geïnteresseerd in de NVVR en heel BELANGRIJK het accepteren van de NVVR Algemene Voorwaarden!

Het is belangrijk dat iedere deelnemer de Algemene Voorwaarden accepteert, zodat elke deelnemer gewezen wordt op zijn/haar verantwoordelijkheden en om de verwijtbaarheid richting jou en de NVVR te minimaliseren. Accepteer daarom *geen* persoonlijke aanmeldingen!

Het is handig om de NOOD-telefoonnummers van de deelnemers op de dag zelf bij je hebben (in je telefoon op papier), voor eventuele calamiteiten.

VOLGORDE DEELNEMERS:

- Leden hebben altijd voorrang op niet-leden!
- Als je een aanmelding binnen hebt gekregen maak dan een lijstje met leden en niet-Leden.
- Bij inschrijving gaan introducees en niet-leden in principe naar de reservelijst, totdat duidelijk is of er voldoende plek is. Dit staat ook altijd in de autoreply mail die iedere aanmelder krijgt.
- Stuur (minimaal) een week voorafgaand aan de datum een eindmail naar alle deelnemers met daarin de precieze locatie, tijd en details.

KOSTEN:

Het is de bedoeling dat de Eendaagse kostendekkend blijft, voor uitzonderingen kan overlegd worden met het bestuur.

ANNULEREN:

Helaas krijgen we op het laatste moment vaak nog afzeggingen. Met activiteiten waaraan kosten verbonden zijn, zoals b.v. bij clinics, kan je gebruik maken van een tikkie of betaalverzoek vooraf, zodat mensen minder snel geneigd zijn zich op het laatste moment af te melden.

Om die reden vragen we aan niet-leden een passende bijdrage van € 5,-. NVVR leden hoeven in principe niet te betalen, zij betalen immers al contributie.

LIDMAATSCHAP:

Altijd leuk als een introducee lid wordt en gelijk op de deelnemerslijst gezet kan worden.

Nieuwe leden kunnen op ieder willekeurig moment lid worden van de NVVR. De

lidmaatschapskosten nemen af gedurende het jaar. Het actuele tarief vind je op de website.

Alvast heel veel succes met het bedenken en uitvoeren van al die leuke activiteiten!

Heb je nog vragen of suggesties? Neem dan even contact met mij op.

Met vriendelijke groet,



Birgit Stins

NVVR Coördinator Eendaagse activiteiten

E. eendaagse@nvvr.info